

令和5年度 福祉サービス第三者評価事業 評価調査者指導者研修会 開催要綱

1. 趣 旨

福祉サービス第三者評価事業の都道府県推進組織が実施する「評価調査者養成研修」の講師となる方を対象に、指導にあたって必要な知識および技術を習得することを目的に開催します。

2. 主 催

社会福祉法人 全国社会福祉協議会

3. 日 程

令和5年8月2日（水）～4日（金）

4. 会 場

全国社会福祉協議会「5階会議室」 ※今年は集合型開催といたします

5. 受講者要件

①～③をすべて満たす者

①下記研修会いずれかの受講経験を有すること

- ・「評価調査者養成研修会」（都道府県推進組織が実施）
- ・「社会的養護関係施設評価調査者養成研修会」（全国社会福祉協議会が実施）

②第三者評価機関における評価調査者としての経験があること

③都道府県推進組織の推薦を受けていること

※ただし、上記の要件を満たさない場合であっても、第三者評価調査者と同等の知識を有していると認められる者であり、かつ、都道府県推進組織の推薦を受けた者は、「基礎的研修課程」（※プログラム参照）のみ受講が可能です。

6. 定 員

60名（定員になり次第締め切ります。）

7. 受講料

5,000円（資料代）

※交通費および研修期間中の昼食・宿泊費等は別途ご負担ください。

※ご欠席（キャンセル）の場合は7月14日（金）までにご連絡ください。7月14日（金）以降の欠席連絡については、受講料を全額ご負担いただきます。

8. 事前提出資料について

受講にあたり、事前に提出いただく資料（講義・演習等の題材）があります。

事前アンケートについては、<https://forms.gle/bzd4hi6Jc8G4z4EJ8> (Google フォーム)
より7月14日(金)までに提出ください。

●事前提出資料一覧（※受講者の方がご提出ください）

提出物	内容	使用課目	提出締切
<p>「事前アンケート」 ※Google フォームより回答ください</p> <p>★全受講者必須</p>	<p>下記について、ご回答ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・評価調査者および指導者としての経験、今後の講師予定 等 ・評価機関のマネジメント(体制づくり、評価調査者の質の向上 等)に関して、重要と考えられる点 ・本研修を受講するにあたり、特に解説してほしい点 <p>【提出先】Google フォーム https://forms.gle/bzd4hi6Jc8G4z4EJ8</p>	【全研修課目】	7/14(金)
<p>都道府県推進組織が実施する ・「評価調査者養成研修」 ・「評価調査者継続研修」 の開催要綱・プログラム</p> <p>★全日程(3日間)受講者のみ 必須</p>	<p>貴都道府県推進組織が実施する「評価調査者養成研修」・「評価調査者継続研修」の開催要綱・プログラム(直近に実施されたもの)</p> <p>【提出先】社会福祉法人全国社会福祉協議会 政策企画部 E メール z-seisaku@shakyo.or.jp</p>	【実習等指導法】	7/14(金)
<p>「第三者評価結果」 【様式】:任意</p> <p>★全日程(3日間)受講者のみ 必須</p>	<p>これまで実際に行った第三者評価の中から、直近の第三者評価結果を1つ選び提出してください。 (すでに作成されたもので結構です。種別は問いません。)</p> <p>【提出先】社会福祉法人全国社会福祉協議会 政策企画部 E メール z-seisaku@shakyo.or.jp</p>	【実習等指導法】	7/14(金)

9. 当日持参資料 ※全日程（3日間）受講者のみ

全日程受講される方は、事前提出資料を演習（グループワーク）で使用しますので、ご自身で印刷いただき、研修会当日、下記の部数をご持参ください。

- | |
|--|
| <p>■ 都道府県推進組織が実施する「評価調査者養成研修」開催要綱・プログラム 6部</p> <p>〃 「評価調査者継続研修」開催要綱・プログラム 6部</p> <p>■ 「第三者評価結果」 6部</p> |
|--|

10. 個人情報の取扱い

本研修会の申込者、受講者、修了者に係る個人情報は、本会「個人情報の保護に関する方針(プライバシーポリシー)」に基づき、適切に取り扱うこととしており、他の目的で使用することはありません。

なお、本会のプライバシーポリシーはホームページに掲載しておりますのでご参照ください(<https://www.shakyo.or.jp/>)。

- (1) 本研修会にかかる受講申込みの受付等につきましては、名鉄観光サービス㈱と「個人情報保護に関する覚書」を交わした上で同社に業務を委託しております。
- (2) 「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修会に係る企画、各種資料の送付、修了者台帳の作成・管理等、研修事業関連のみの目的で使用し、他の目的で使用することはありません。
- (3) 研修では、受講者相互の情報交換、交流を円滑に行うことを目的として「受講者名簿」を作成し、受講者に配布します。受講者名簿には、都道府県名、受講者氏名、所属、役職のみを掲載します。

11. 受講申込受付

- ・都道府県推進組織にて受講申込者をお取りまとめのうえ、**7月14日(金)**までにお申込みください。
- ・受講申込みは、下記インターネットサイト上よりご登録ください。

<https://www.mwt-mice.com/events/shidousha230802>

※ご案内したメール本文にも記載しております。

- ・評価機関あるいは個人によるお申込みは受付できませんのでご承知おきください。

12. 修了証書の交付

- ・本研修会の全課目を修了した方に、本会の発行する全課目修了証書を交付します。また、基礎的研修課程部分の修了者には、基礎的研修課程修了証書を交付します。なお、遅刻・欠席等により未修了科目があった場合は、修了証書を交付いたしませんので、ご了承ください。

13. <お問い合わせ先>

[事務局]

社会福祉法人 全国社会福祉協議会 政策企画部 (担当: 山下、市川、今井)
〒100-8980 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル
TEL:03-3581-7889 FAX:03-3580-5721 Eメール:z-seisaku@shakyo.or.jp

[お申込み・受講料の支払いに関して]

名鉄観光サービス株式会社 MICEセンター (担当: 下枝、富永、柴田)
〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビルLB階
TEL:03-3595-1121 FAX:03-3595-1119 受付時間:平日10:00~17:00 土日祝祭日休業

14. お申込～修了証書交付までの流れ

インターネットサイトより受講申込（7/14（金）まで）
※申込サイト URL ↓
<https://www.mwt-mice.com/events/shidousha230802>



事前アンケートの提出（7/14（金）まで）
※提出先：<https://forms.gle/bzd4hi6Jc8G4z4EJ8>



指定口座へ受講料の振込（申込日より7日以内）
※振込先は、申込後に推進組織宛に届く参加登録完了メールに記載



受講者への参加券の送付（開催約1週間前）
※研修当日は参加券を会場へお持ちください。



出欠席等確認後、修了証書交付
※基礎的研修課程のみ修了の方は、
基礎的研修課程修了証書を交付

【全国社会福祉協議会 案内図】

